

Referat uddannelsesudvalg d. 08/10-2024

Online kl. 20.30-21.30

Deltagende:

Menige -> Majken Warming, Christina Gade Jespersen, Andreas Thamsborg

YL -> Charlotte Madsen

PKL -> Sara Bube, Mai Gebauer Madsen

Ikke deltagende: Camilla Damkjær, Mikael Aagaard, Margrethe Andersen, Karin Andersen

1. Valg af ordstyrer samt og referent samt godkendelse af dagsorden -> Godkendt af alle.
2. Godkendelse af seneste referat -> Godkendt.
3. Opfølgning på sidste møde ->
 - Afbudsliste til MA mhp. kursuspladser, **ANT sender liste over UAO'er når den opdateret som først gøres til dagens møde**
 - Liste omkring hvilke ting man skal have styr på ved orlov, liste til YDU og YDU GF. **Udkast foretages af Camilla (sender til AT)**, men vi afventer dette og forventer det er klar til årsmødet
 - Forskningstræning på uddannelseslæge.dk -> Man skal være opmærksom på hvem godkender hvad ift. dette i logbogen. Der kan især være problemer med de speciale specifikke kurser
 - Margrethe har søgt penge til det både det nye LUTS-kursus og den ekstra simulationsdag til lap/robot kurset, og der er aktiv korrespondance ift. målbeskrivelsen ved AT
 - Evt. **Mia skriver til karkir. læge som vurdere udbrændthed, og om hun vil fortælle lidt omkring dette -> sender svar til AT.**
 - **Mail til UAO omkring deltagelse i LVS og for det benigne for DUS sendes ud med programmet til UAO'erne og kan tages op til evt. under årsmødet (AT)**
 - **Der er speciale specifikke forskningstræningskursus kan tilmeldes via DUS-hjemmesiden og der skal der informeres om ved program-mailen(AT)**
4. Årsmøde for uddannelsesansvarlige overlæger (tilbage melding på programmet) ->
 - Der foretages forskellige ændringer og sikre forståelse for programmet, og hvem der skal lave hvad
 - Uddannelsesprogramms punktet skal der findes en person fra hvert videreuddannelsesråd som kan lave en kort præsentation af et eksempel på et program, **AT finder en fra øst, Camilla varetager syd og Mia eller Christina finder en fra nord. Det skal meldes tilbage til AT**, så det er klar til mødet
 - Der ændres i programmet, så vi får fremlagt de nyeste inspektorrapporter (**moderator Camilla**) -> Dette skal meldes til Gødstrup(Christina) og Esbjerg(Else) (**Camilla skriver til Else**)
 - **Der lægges pauser ind og det endelige program sender AT med referatet**

5. Opdatering af UAO-liste -> Merete Bendorff er ansat som UAO i Svendborg og ikke Ludmilla Modig **(opdateret sendes til DUS og med referat)**
6. Ændring af vedtægter ift. valg af udvalgsmedlemmer -> AT liste over medlemmer og hvem der står til valg. Uddannelsesudvalget ønsker valg og ikke udpegelse. Der skal dog tilstræbes at der er repræsentanter fra alle videreuddannelsesregioner. **Der sendes mail til DUS af AT.**
7. De næste møder -> Årshjul for møder i uddannelsesudvalget og mulige emner. **(Majken)**
8. Evt.